

Universitatea	UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA	
Facultatea	Facultatea de Automatica si Calculatoare	
Departament	Matematica	
Pozitia în statul de functii	45	
Functie	Asistent universitar perioadă determinată	
Disciplinele din planul de învățământ	Metode numerice Matematici speciale	
Domeniu stiintific	Matematica	
Descriere post	Facultatea de Automatica si Calculatoare, Departament Matematica, Asistent universitar pozitia 45	
Atributiile/activitatile aferente	<p>De completat/analizat/adaptat postului</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Susținerea orelor de lucrari de laborator/seminar/proiect, în conformitate cu planul de învățământ și fișa disciplinei; 2. Consultații cu studenții; 3. Verificarea studenților pe parcurs și evaluarea finală; 4. Coordonarea activităților practice ale studenților. 5. Îndrumarea studenților pentru elaborarea lucrărilor de diplomă. 6. Activități de cercetare științifică prevăzute în programul de cercetare al departamentului; 7. Elaborare tratate/monografii/cărți de specialitate; 8. Coordonarea unor lucrări științifice studentești. 9. Participarea la activitatea de cercetare științifică a departamentului și publicarea de lucrări științifice. 10. Participarea directă la toate activitățile departamentului, ale facultății și ale universității. <p>Norma didactică 13ore/săptămână.</p>	
Salariul minim de incadrare	Asistent universitar 6.520	
Calendarul concursului		
Data publicării anunțului în Monitorul Oficial	Monitorul Oficial nr. 97/23 aprilie 2026, partea a-IIIa	
Perioadă înscriere	Început 26.04.2026	Sfârșit 05.06.2026

Data sustinerii prelegerii	29.06.2026	
Ora sustinerii prelegerii	8:00	
Locul sustinerii prelegerii	Cluj-Napoca, str. G. Baritiu, nr.25, sala 197	
Perioadă sustinere a probelor de concurs	Început 29.06.2026	Sfârșit 01.07.2026
Perioadă comunicare a rezultatelor	Început 02.07.2026	Sfârșit 02.07.2026
Perioadă de contestatii	Început 02.07.2026	Sfârșit 06.07.2026
Tematica probelor de concurs	<p>Tematica:</p> <p>1) Activitatea academică, științifică și didactică anterioară, cu relevanță pentru postul didactic în concurs</p> <p>2) Proiecție privind dezvoltarea viitoare a carierei academice și științifice.</p> <p>3) Notiuni si aplicatii specifice disciplinelor din planul de invatamant al postului</p> <p>Bibliografie selectiva:</p> <ul style="list-style-type: none"> • B. Thomson, J. Thomson, A. Thomson, Elementary real analysis, Prentice Hall(2008). • M. Ivan, <i>Elemente de calcul integral</i>, Editura Mediamira, 2003. • N. Vornicescu, M. Ivan, D. Popa, V. Pop, D. Rosca. Calcul diferential, Editura Mediamira, Cluj-Napoca, 2004, ISBN 973-713-008-1. • V. Pop, I. Rașa, Linear Algebra, Ed. Mediamira, 2004. • V. Pop, I. Corovei, Algebră liniară, seminarii, Tema Concursuri, Ed. Mediamira, 2003. 	
Descrierea procedurii de concurs	<p>Analiza dosarului candidatului de catre comisia de concurs. Prelegere publica privind activitatea didactica si stiintifica a candidatului.</p> <p>Proba scrisa, proba practica.</p>	

<p>Lista documente pentru înscriere</p>	<p>(1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic și de cercetare, candidatul întocmește un dosar, în format tipărit și în format digital, care conține cel puțin următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar; b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților; c) curriculum vitae al candidatului; d) lista de lucrări ale candidatului; e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor UTCN. Standardele instituției de învățământ superior nu pot deroga de la standardele minimale naționale aprobate potrivit art. 156 alin. (1) lit. a) și alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat; f) adeverință doctorand IOSUD UTCN; g) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate; h) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului (bacalaureat, licență, master, etc), inclusiv foile matricole; i) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului; j) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui, respectiv certificatul de căsătorie sau dovada schimbării numelui; k) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii; l) certificat de cazier judiciar; m) certificat de integritate comportamentală; n) certificat medical, eliberat pe un formular specific adoptat prin ordin comun al ministrului educației și ministrului sănătății;
--	---

	<p>o) avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății.</p> <p>p) deținerea unui atestat de cunoaștere a unei limbi de circulație internațională;</p> <p>q) dovada achitării unei taxe pentru înscrierea la concurs (conform Regulamentului de taxe al UTCN);</p> <p>r) notificarea candidaților la concurs cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal de către UTCN.</p> <p>(2) Curriculumul vitae al candidatului trebuie să includă:</p> <p>a) informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;</p> <p>b) informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior;</p> <p>c) informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;</p> <p>d) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.</p> <p>(3) Dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate (interpretări teatrale sau muzicale, tablouri etc.) se vor depune la dosar înregistrări sau fotografii.</p> <p>(4) La dosarul de concurs se atașează pe suport digital întreg conținutul acestuia în vederea transmiterii către comisia de concurs.</p>
Adresa unde se transmite dosarul de concurs	În format fizic la adresa Cluj-Napoca, str. Memorandumului, nr. 28, Registratura UTCN, conf. calendarului/Centrul Universitar Nord din Baia Mare, str. Dr.V. Babeș nr. 62A, Secretariat Prorectorat CUNBM, conf. calendarului
Comisie	<p>Comisie concurs *:</p> <p>Președinte :</p> <p>Membri :</p> <p>Membri supleanți:</p>

Decan,
Prof. dr. Ing. Vlad Muresan

Director Departament,
Prof. dr. Dorian Popa